

**Ustawy i Książka Kwitowa**  
Towarzystwa Gimnastycznego  
**SOKÓŁ POLSKI No. 1.**  
W MILWAUKEE, WIS.

*Paradowski Ed.*

*1002-1 Ave.*



# USTAWY

TOWARZYSTWA  
GIMNASTYCZNEGO

## SOKÓŁ POLSKI No. 1.

w *Milwaukee*, Wis.



DRUKIEM M. S. CYBOROWSKIEGO I SPÓŁKI  
W MILWAUKEE, WIS.

1905.



# USTAWY

## Towarzystwa Gimn. "Sokół Polski No 1."

W MILWAUKEE, WIS.

---

### ARTYKUŁ I.

#### *Nazwa.*

Towarzystwo polsko-narodowe, zawiązane na posiedzeniu dnia 21go Marca 1897, ma nosić nazwę: Towarzystwo Gimnastyczne "Sokół Polski No. 1 w Milwaukeee."

### ARTYKUŁ II.

#### *Cel.*

§ 1. Celem Towarzystwa ma być budzenie, krzewienie i utrzymanie ducha narodowego, jakoteż używanie języka polskiego zawsze i wszędzie pomiędzy stowarzyszonymi.

§ 2. Obchodzenie pamiętnych dni narodowych i uczestniczenie we wszystkich manifestacjach polskich.

§ 3. Pielęgnowanie gimnastyki w ogóle, a w szczególności gimnastyki higieniczno-racyonalnej i wychowawczej. Towarzystwo spełnia ten cel, utrzymując zakład gimnastyczny dla członków, oraz szkołę gimnastyczną dla uczni i uczennic Towarzystwa, a nadto wpływając na rozwój gimnastyki i jej umiejętności w kraju.

### ARTYKUŁ III.

#### *Hasło.*

Hasłem Towarzystwa jest: “Jedność — życie,  
Śmierć — rozbicie.”

### ARTYKUŁ IV.

#### *Godło.*

Sokół wznoszący się do lotu trzymający w szponach hasło Towarzystwa, herb Polski, Litwy i Rusi, a na krzyż pochodnia i miecz.

### ARTYKUŁ V.

#### *Członkowie Towarzystwa i warunki wstępujących.*

§ 1. Towarzystwo składa z członków:

- a) czynnych,
- b) wspierających,
- c) i honorowych.

§ 2. Członkiem Towarzystwa może być każdy nieposzlakowanej czci i charakteru Polak, jeżeli:

- a) prowadził się zawsze moralnie,
- b) jest w wieku ponad 16 lat,
- c) zapłaci zarazem wstępne,
- d) nie został wykreślony i wykluczony z innego Towarzystwa za czyn karygodny i niehonorowy.

§ 3. Członkami honorowymi może Towarzystwo mianować osoby zasłużone dla dobra Ojczyzny i spraw Towarzystwa; mianuje ich ogół na przedstawienie zarządu.

§ 4. Każdy z członków przedstawiający kandydata jest obowiązany poręczyć za moralne

prowadzenie się tegoż, jako też obznajmić go z ustawami Towarzystwa.

§ 5. Na czas głosowania opuszcza kandydat i goście nie należący do Towarzystwa salę posiedzeń.

§ 6. Dla każdego, życzącego sobie wstąpić do Towarzystwa, oznacza się 4-tygodniowy czas dla rozwagi nad jego przyjęciem, a Wydział oznacza Komisję z trzech członków, która zajmie się zbadaniem charakteru, czynności i życia kandydata i składa na najbliższym posiedzeniu pisemne sprawozdanie z dokonanych badań.

§ 7. Jeżeli większość komitetu zda pomyślne sprawozdanie o kandydacie, natenczas odbywa się balotowanie obecnych nad przyjęciem tegoż; większość obecnych głosów stanowi o przyjęciu.

UWAGA. Dopiero po trzech miesiącach należenia do Towarzystwa, członek może pozostać członkiem Związku Sokołów Polskich.

§ 8. Jeżeli kandydat będąc zawiadomiony przez sekretarza protokółowego w przeciągu 3 miesięcy od dnia przedstawienia tegoż do Towarzystwa do przyjęcia się nie zgłosi, traci prawo do wpłaconego wstępnego.

## ARTYKUŁ VI.

### *Powinności członków.*

§ 1. Każdy członek obowiązany jest być moralnie stróżem zasad i celów Towarzystwa (patrz Art. II.). Takowe w obrębie i po za obrębem Towarzystwa rozszerzyć i działać według najlepszych sił swoich na korzyść Towarzystwa.

§ 2. Uczestniczyć w obchodach narodowych,

wymarszach i innych występach Towarzystwa, które ogół większością głosów uchwali, z wyszczególnieniem rocznicy założenia Towarzystwa.

§ 3. Brać udział w pogrzebie w razie śmierci członka Towarzystwa.

§ 4. Przestrzegać i bronić honoru Towarzystwa, wzajemnie się wspierać, gdzie potrzeba tego się okaże, wszędzie i zawsze zgodę i porządek zachowywać.

§ 5. Płacić regularnie oprócz wstępnego, wkładki miesięczne, również wszystkie podatki nadzwyczajne przez większość ogółu uchwalone.

§ 6. Przyjmować urzędy w komitetach, zabawach, lub na posiedzeniach w jakiejbądź na niego przypadłej służbie i gdzie ogół jego obecności dla dobra Towarzystwa za konieczną uważa.

§ 7. Uchwała, która przeszła większością głosów obecnych na posiedzeniu kwartalnym lub nadzwyczajnym umyślnie na ten cel zwołanem staje się bezwarunkowo prawną i musi być jako taka przez każdego uszanowana i względnie spełnioną. Tak samo raz głosowaniem rozstrzygnięta kwestya nie może być wznowioną.

§ 8. Wszelkie debaty przyjmowania kandydatów tyczące się, lub przez ogół zadeklarowane jako tajne, członkowie nie mają prawa pod obawą kary rozgłaszać.

§ 9. Każdy członek obowiązany jest bywać na posiedzeniach zwyczajnych, lub pod obawą kary być na kwartalnym i nadzwyczajnym.

§ 10. Każdy członek obowiązany jest sekretarza protokółowego o zmianie swego mieszkania w ciągu miesiąca zawiadomić.



## ARTYKUŁ VII.

### *Zaniedbanie powinności i ich skutki.*

§ 1. Członek nie przychodzący na roczne posiedzenia podpada karze 25c.

§ 2. Najmniejsza kara za przewinienie lub zaniedbanie niżej wymienionych obowiązków ustanawia się na 25c.

a) Za niestawienie się lub niewykonanie podjętego lub nałożonego nań urzędu.

b) Za niezdanie sprawozdania urzędowego lub komitetowego w czasie przepisany.

c) Za przekroczenie porządku lub naruszenie spokoju podczas posiedzeń, ćwiczeń lub wymarszów.

§ 3. Podwyższenie wyżej wymienionych kar ustanawia się na przedłożenie zarządu przez głosowanie członków na posiedzeniu obecnych.

§ 4. Członek, który przez trzy miesiące nie uiszcza się z podatku miesięcznego, jakoteż wszelkich innych zaległości pieniężnych większością głosów uchwalonych lub spraw na niego włożonych, a nie uiszczywszy się z tegoż w jednym miesiącu po zawiadomieniu go przez sekaetarza, zostaje z listy członków wykreślony.

§ 5. Jeżeliby jednak przez chorobę lub inne nadzwyczajne wypadki nie był w stanie uiszczyć się z takowych, ogół ma prawo udzielić mu proлонgacji, lecz nie dłużej nad trzy miesiące.

§ 6. Członek Towarzystwa przestaje należeć do tegoż w razie:

- a) wystąpienia,
- b) wykreślenia,
- c) wykluczenia.

§ 7. Członek występujący winien zgłosić piśmiennie swoje wystąpienie i uiszczyć się z zaległości pod koniec miesiąca, w ciągu którego występuje.

§ 8. Członek wykreślony przez Towarzystwo za niewypełnianie obowiązków lub niepłacenie zaległości, nie może prędzej należeć do innego Towarzystwa gimnastycznego, należącego do Związku Sokołów Polskich, dopóki nie uiszczy się z zaległości tychże w dawnem Towarzystwie i nie otrzyma od tegoż karty podróżnej.

§ 9. Wykluczenie członka następuje w razie popełnienia czynu niehonorowego, naruszenia karność sokolej, działania na szkodę Towarzystwu lub Związku Sokołów Polskich.

UWAGA. Gdyby dopiero co wymienione występki nie były ukarane przez Towarzystwo, to Wydział Związku Sokołów Polskich, dowiedziawszy się o tem, ma prawo żądać wykluczenia danego członka, a gdy Towarzystwo nie zastosuje się do tego żądania, zostaje suspendowane.

§ 10. Kto z Towarzystwa wystąpił lub został wykreślony, a napowrót wstępuje, winien uiszczyć się wstępne, zaległe wkładki i opłaty. Kto został wykluczony z Towarzystwa, nie może być napowrót przyjęty.

## ARTYKUŁ VIII.

### *Prawa członków.*

§ 1. Członkom czynnym i wspierającym przysługuje prawo do zabierania głosu na posiedzeniu, stawianie wniosków, głosowania i wyborów, prawo bezpłatnego udziału w ćwiczeniach gimnastycz-

nych, słowem wszystkiego, co im Towarzystwo nastęrcza w spełnianiu swego zadania.

§ 2. Członkom wspierającym do woli zostawione jest brać udział w ćwiczeniach gimnastycznych.

§ 3. Każdy członek ma prawo wystąpić z Towarzystwa jeżeli życzenie piśmienne wystąpienia przedstawi i nie jest Towarzystwu w niczem zaległy, ani nie posiada własności tegoż. W przeciwnym razie wystąpienie dobrowolne nie ma miejsca, a Towarzystwo postąpi sobie podług zasad ustaw.

§ 4. Każdy członek występujący dobrowolnie lub też wykluczony, a chcący napowrót do Towarzystwa wstąpić, winien zaległości dawne Towarzystwu spłacić i poddać się prawom nowo-wstępującego kandydata podług Artykułu V.

§ 5. Członkowie mają prawo:

a) brać udział w ćwiczeniach i korzystać z przyrządów i przyborów Towarzystwa (członkom wspierającym do woli zostawia się brać udział w ćwiczeniach);

b) otrzymywać bezpłatnie organ związkowy "Sokół";

c) korzystać z biblioteki i ze zbiorów Towarzystwa;

d) brać udział w walnych zgromadzeniach z prawem przemawiania, czynienia wniosków, głosowania, wyboru i wybieralności;

e) brać udział we wspólnych wycieczkach, obchodach, zjazdach i zabawach Towarzystwa;

f) uczestniczyć w publicznych występach, pochodach i ćwiczeniach Towarzystwa;

g) używać stroju sokołego i odznak podczas uroczystości, zabaw i wycieczek, urządzonych lub przyzwolonych przez Wydział, w innych wypadkach zaś tylko za osobnem zezwoleniem Wydziału;

h) korzystać ze wszystkiego co im Towarzystwo nastęrcza w ustawowem spełnianiu swego zadania lub z tytułu należenia do Związku Sokołów Polskich.

## ARTYKUŁ IX.

### *Zarząd Towarzystwa.*

§ 1. Zarząd Towarzystwa składa się:

a) Z Administracyi czyli głównej władzy składającej się z ósmiu członków:

1. Prezydenta,
2. Wice-prezydenta,
3. Sekretarza protokółowego,
4. Sekretarza finansowego,
5. Skarbnika,
6. Gospodarza hali,
7. Nauczyciela kierującego,
8. Zastępcy nauczyciela.

b) Z komitetu finansowego składającego się z trzech radnych.

c) Oprócz wyżej wymienionych dwóch stałych komitetów wszystkie inne będą wybierane w razie potrzeby jako komitety nie stałe.

## ARTYKUŁ X.

### *Administracya i jej powinności.*

§ 1. Członkowie Administracyi obejmując swoje urzędy składają przysięgę na wierne i sumienne wykonanie swych urzędów, którą stary prezes odbiera.

§ 2. Administracya zbiera się do załatwienia interesów Towarzystwa każdego czasu, gdy prezes za potrzebę uzna.

§ 3. Administracyi przysługują następujące prawa:

a) Bezpośrednia kontrola wszystkich czynności Towarzystwa, samowolne działanie na dobro Towarzystwa w każdym razie, gdzieby przez przedłużenie jaka niekorzyść dla Towarzystwa wyniknąć mogła, przedstawiając sprawozdanie z czynności tychże na najbliższem posiedzeniu.

b) Przejrzenie i stwierdzenie podług ustaw wniesionych dyspozycyi.

c) Zapozywanie członków w razie przewinienia i nieporozumienia pomiędzy sobą, starając się wszelkie niesnaski zgodnie zaspokoić, lub w razie niemożności pod sąd polubowy oddać.

d) Przeprowadzenie wszystkich uchwał Towarzystwa i przedłożenie protokołu z posiedzeń administracyjnych ogółowi do przyjęcia.

e) Uchwalanie Regulaminu domowego i zarządu, również instrukcyi dla nauczyciela kierującego.

f) Zarządzenie zakładem szkoły Gimnastycznej Towarzystwa.

g) Przyjmowanie uczni do szkoły Gimnastycznej i ustanowienie opłaty za naukę.

h) Utrzymywanie biblioteki, dzieł i pism traktujących o gimnastyce lub naukach z nią spokrewnionych.

i) Wpływanie czynem i słowem na rozpowszechnienie i podniesienie znajomości i umiejętności gimnastyki w kraju.

j) Urządzenie zabaw, ćwiczeń publicznych, wycieczek, odczytów, i t. p. na korzyść bądź moralną, bądź materyalną Towarzystwa.

k) czuwanie nad ładem i karnością w Towarzystwie, tudzież nad dostojnością imienia sokołego i sprawowania władzy dyscyplinarnej w Towarzystwie.

§ 4. Jeżeli który z członków Wydziału zaniedbuje swe obowiązki i nie stawi się na trzy po sobie następujące posiedzenia, a nie złoży odpowiedniego tłumaczenia, ogół ma prawo usunąć go, a powołać na jego miejsce innego.

## ARTYKUŁ XI.

### *Obowiązki członków administracyi szczegółowo.*

§ 1. Obowiązkiem Prezesa jest: przewodniczyć na posiedzeniach Towarzystwa i Administracyi; służy mu prawo dawania i odbierania głosu, trzymania porządku podczas posiedzenia, a w razie zgiełku i niemożności utrzymania porządku i spokoju zamknięcia posiedzenia odraczając je na wyznaczony przez niego dzień, dla dalszego przeprowadzenia rozpraw. Jeżeli zaburzenia pochodzą z winy prezesa, ogół może go zasuspendować, a miejsce jego zajmuje Wice-prezes. Obowiązkiem Prezesa jest uważać na ściśle wykonanie ustaw, i nie dopuszczać do przekroczenia tychże, podpisywać asygnacye na wypłaty, które ogół uchwalił, zwoływać w razie potrzeby posiedzenia nadzwyczajne, jako też na żądanie najmniej 7 członków, gdy podadzą piśmienną przyczynę zwołania, mieć pod opiekę kaucyje, jakie ogół dla

urzędników uchwalił. Być obecnym na wszystkich uroczystościach Towarzystwa.

§ 2. Obowiązki Wice-prezesa są: zastępować w nieobecności Prezesa miejsce tegoż, i w czynnościach jemu być pomocnym.

§ 3. Obowiązkiem Sekretarza protokółowego jest: prowadzić protokół z posiedzeń zwyczajnych i administracyjnych, specjalnie umieszczać w tymże wnioski większością głosów uchwalone, tak samo umieszczać sprawozdania finansowe, jako też listę członków podpadających karze, lub mających być wykreślonymi. Załatwiać wszelkie korespondencye na zewnątrz i wewnątrz Towarzystwa o ile one nie wchodzą w zakres sekretarza finansowego. Prowadzić sumienną listę członków. Prowadzić osobną książkę dla uchwał i stanowiące zmiany lub dodatki do ustaw; odczytywać listę członków na każdym kwartalnym i nadzwyczajnym posiedzeniu; zwoływać za porozumieniem się z Prezesem posiedzenia nadzwyczajne, zdawać roczne i kwartalne sprawozdania specjalne.

§ 4. Obowiązkiem Sekretarza finansowego jest: prowadzić dokładny rachunek z dochodu i rozchodu na posiedzeniach, doręczać za pokwitowaniem całą sumę skarbnikowi, prowadzić książkę kwitową, zwoływać piśmiennie na posiedzenia kwartalne donosząc zarazem o ich zaległościach, przynajmniej siedm dni przed posiedzeniem, zawiadamiać członków do wykreślenia zaraz po posiedzeniu. Asygnacye na wypłaty wraz z Prezesem podpisywać. W końcu każdego posiedzenia odczytać przed ogółem imienne uskutecznienie z wpłat, zdawać sprawozdania finansowe

zaraz po posiedzeniu sekretarzowi protokółowemu i skarbnikowi jako też sprawozdania kwartalne i roczne.

§ 5. Obowiązkiem Skarbnika jest: utrzymywać kasę Towarzystwa prowadząc dokładny rachunek z dochodu i rozchodu, nie wydawać pieniędzy inaczej jak za kwitem sznurowym zaopatrzonym podpisem Prezesa i Sekretarza finansowego. Zdawać co kwartał sprawozdanie o stanie kasy podlegającej kontroli rządu głównego. Składa kancycę stósownie do uchwały ogółu.

§ 6. Obowiązkiem gospodarza jest: utrzymywać ksiązkę spisu inwentarza Towarzystwa, sprawować nadzór nad salą ćwiczeń i jej urządzeniem, a po ćwiczeniach wszystkie aparaty gimnastyczne w przeznaczonym dla nich miejscu z pomocą członków składać.

§ 7. Obowiązkiem nauczyciela kierującego lub jego zastępcy jest: bywać regularnie na ćwiczeniach gimnastycznych i prowadzić takowe wzorowo, aby zawsze najświetniej wypadały.

§ 8. Obowiązkiem radnych jest: co kwartał egzaminować książki i dokumenta Towarzystwa; być pomocnym sekretarzowi finansowemu przy odbieraniu pieniędzy na posiedzeniach.

## ARTYKUŁ XII.

*Warunki oboru administracyi i komitetów statych i niestatych.*

§ 1. Wybory zarządu głównego (administracyi) powinny się odbyć na rocznem posiedzeniu li tylko dla tego zwołanem w miesiącu Kwietniu



każdego roku. Zajęcie krzesła nowo wybranych urzędników nastąpi dopiero na przyszłym posiedzeniu, to jest w miesiącu Maja.

§ 2. Kandydaci do głównego zarządu przedstawieni są za pomocą kartek, a ogół zaś wybiera z trzech kandydatów mających największą liczbę głosów, jednego przy powtórnym głosowaniu tak samo za pomocą kartek na urząd przeznaczony.

§ 3. Komitet finansowy ma być wybierany porównano z zarządem głównym, i sprawuje swój urząd rok jeden z prawem do dalszego wyboru.

§ 4. Przedstawieni kandydaci do zarządu lub jakiegokolwiek bądź komitetu muszą być obecni.

§ 5. Żadnemu członkowi nie należącemu do Towarzystwa przeszło 6 miesięcy, nie wolno piastować żadnego urzędu.

§ 6. Wszelkie komitety, chorąży, delegaci na zloty, zjazdy związkowe i okręgowe i t. d., w skład Wydziału nie wchodzący, będą wybierani lub mianowani stosownie do potrzeb i uchwał ogółu.

### ARTYKUŁ XIII.

#### *Zakład i Szkoła Ginnastyczna i Oddziały.*

§ 1. Towarzystwo utrzymuje salę, zaopatrzoną w przyrządy i przybory ginnastyczne, jako też zakład ginnastyczny dla wszystkich członków, tudzież szkołę dla uczeni i uczennice Towarzystwa. Zakład ten i szkoła zostają pod zarządem i nadzorem Wydziału i delegowanego przezeń lekarza, a pod bezpośredniem kierunkiem nauczyciela kierującego gospodarza, stosownie do regulaminu domowego.

§ 2. Do stałego zajmowania się specjalnymi czynnościami Towarzystwa może Wydział prócz istniejącego już oddziału gimnastycznego utworzyć oddziały: kolarski, szermierzy, śpiewacki, oświaty i t. d.

#### ARTYKUŁ XIV.

##### *Sąd polubowy.*

§ 1. Sąd polubowy działa w trzech wypadkach:

a) W razie wniosku Wydziału o wykluczenie członka z Towarzystwa.

b) W razie sporów, wynikających ze stosunków Towarzystwa między Towarzystwem a członkami, lub też między członkami Towarzystwa.

c) W wypadkach dyscyplinarnych przez Wydział nakazanych.

§ 2. Sąd polubowy składać się ma z pięciu sędziów, z których dwóch wybiera strona oskarżona, dwóch strona skarżąca, a piątego, superarbitra, wybierają wybrani sędziowie. Sąd polubowy przeprowadza wszystkie sprawy na podstawie regulaminu przezeń uchwalonego. Sąd taki wydaje wyrok ostateczny.

#### ARTYKUŁ XV.

##### *Fundusze Towarzystwa.*

§ 1. Fundusze Towarzystwa powstają:

a) Z wstępnego i wkładek miesięcznych członków.

b) Z opłat i wynagrodzeń za naukę gimnastyki lub za używanie przyrządów gimnastycznych.

c) Z zapisów i datków dobrowolnych.

d) Z dochodów zabaw, publicznych ćwiczeń, odczytów, wycieczek i t. p. urządzonych na rzecz Towarzystwa.

## ARTYKUŁ XVI.

### *Ogólne zastrzeżenia.*

§ 1. Członek, który dla ważnych przyczyn został z Towarzystwa wykluczonym, nie może być napowrót przyjętym w przeciągu 1 roku.

§ 2. Członkowie wykluczeni z Towarzystwa nie mogą mieć wstępu na żadne posiedzenie Towarzystwa.

§ 3. Towarzystwo nie może być rozwiązane dopóki 5-ciu członków jest za istnieniem tegoż.

§ 4. W razie rozwiązania Towarzystwa fundusze, przyrządy, w ogóle cała własność Towarzystwa przechodzą na popieranie gimnastyki polskiej w Stanach Zjednoczonych, Południowej Ameryki, według rozporządzenia ostatnich pięciu członków.

§ 5. Ustawy powyższe mogą być zmienione, poprawione lub rozszerzenie li tylko na rocznem posiedzeniu Towarzystwa z wyjątkiem § 1, 2 i 3 w Artykule II.

§ 6. Najgłówniejszym celem Towarzystwa jest ćwiczenie się w sztuce gimnastycznej (patrz § 3 Art. II.), które to ćwiczenia nigdy przerwaniemi być nie mogą.

## ARTYKUŁ XVII.

### *Porządek w czasie posiedzeń.*

§ 1. Posiedzenia Towarzystwa odbywają się w pierwszy Wtorek każdego miesiąca, lecz mogą

być zmienione uchwałą większości głosów na każdy inny dzień według potrzeby.

§ 2. Nadzwyczajne posiedzenia mogą być zwołane przez prezesa, gdy uzna takowe za potrzebne, lub gdy przynajmniej 11 członków zwołania takowego piśmiennie żąda, z wyraźnem wymienieniem powodu.

§ 3. Posiedzenia nadzwyczajne mogą być tylko na żądanie większości obradujących zamienione na posiedzenia zwyczajne.

§ 4. Porządek posiedzeń zwyczajnych jest następujący:

- a) Otwarcie posiedzenia.
- b) Przedstawienie nowych kandydatów.
- c) Przyjmowanie kandydatów.
- d) Przeczytanie protokołu z ostatniego posiedzenia i przyjęcie takowego.
- e) Sprawozdanie komitetów.
- f) Korespondencye.
- g) Załatwienie odłożonych interesów.
- h) Nowe interesa.
- i) Odroczenie.

§ 5. Quorum, upoważniające do otwarcia posiedzenia składa się co najmniej z 11 członków obecnych.

§ 6. Jeden z członków według kolei listy członków w czasie posiedzeń pełni urząd odźwiernego i nie wypuszcza żadnego członka z sali posiedzeń bez pozwolenia prezesa, a obecnych gości nie należących do Towarzystwa winien zameldować prezesowi.

§ 7. Prezes otwiera posiedzenie dwukrotnem uderzeniem młotkiem i dwukrotnem zamyka.

§ 8. Uderzenie jednorazowe młotka odbiera mówcy głos, trzykrotne zaś powołuje członków do powstania z miejsca.

§ 9. Do dyskusyi na posiedzeniach jako też do wszystkich innych czynności i ćwiczeń musi być używany język polski.

§ 10. W rozprawach wszelka przyzwoitość powinna być zachowaną. Osobiste ubliżenie komukolwiek z członków upoważnia prezydującego do powołania mówcy do porządku, i do odebrania mu głosu aż do końca posiedzenia. W razie gdyby nie uległ po dwukrotnem napomnieniu, służy prezydentowi prawo do nałożenia na przekraczającego, kary 25c.

#### *Przysięga dla urzędników.*

Ja (imię i nazwisko) obejmując urząd (jaki) oświadczam wobec wszystkich stowarzyszonych pod słowem honoru sprawować tenże dla dobra Towarzystwa i zawsze zgodnie z wolą i rozporządzeniem ogółu i Ustaw.

#### *Deklaracja.*

Ja (imię i nazwisko) zrozumiawszy cele stowarzyszonych i ich Ustawy, uznawszy takowe za dobre, przystępuję do Towarzystwa i przyrzekam jawnie i dobrowolnie pod słowem honoru spełniać sumiennie obowiązki na mnie włożone i stósować się do Ustaw, przepisów lub uchwał większością głosów przyjętych.



# REGULAMIN

Gniazda Sokół Polski No. 1 w Milwaukee, Wis.

---

## I. Regulamin domowy.

1. Wstępujący do Gniazda zgłasza się w biurze Gniazda za wyraźnem wymienieniem, czy wstępuje jako członek czynny, lub też wspierający.

Równocześnie wpłaca wpisowe i wkładkę do rąk urzędnika Gniazda, na co tenże wyda pokwitowanie.

2. Wstępujący może tymczasowo jeszcze, przed przyjęciem brać udział w ćwiczeniach gimnastycznych, resztę praw członka nabywa się jednak dopiero od dnia przyjęcia do Gniazda.

3. Nowo przyjętych członków przedstawia Prezes Gniazda zgromadzonym członków, odbiera od nich przyrzeczenie przez własnoręczny podpis w księdze członków i wręcza im kartę przyjęcia, konstytucję i regulamin.

Nieprzyjętemu zwraca się wpisowe całkowicie, wkładkę zaś, jeżeli tymczasowo brał udział w ćwiczeniach gimnastycznych, w stosunku do czasu przez jaki trwał ten udział.

4. Ćwiczenia idąc od lżejszych do coraz trudniejszych, to jest wymagających większego wysilenia, kończyć się winne zawsze ruchami stopniowo coraz spokojniejszymi.

5. Jeżeliby gimnastykujący przy pewnych ćwiczeniach bladł nagle, uczuwał znaczne osłabienie, doznawał gwałtownego bicia serca i dusz-

ności, lub silnych zawrotów głowy, ćwiczeń tych zaprzestać powinien i nie powracać do nich aż po zasięgnięciu w tej mierze rady lekarskiej.

6. Po skończeniu ćwiczeń, albo też w przestankach nie należy wypoczywać, ani siadając ani też stojąc, ale przechadzając się spokojnie czas jakiś po sali dopóki oddech się nie uspokoi i zwolna nie ochłodzi.

7. Wychodzenia po zmęczeniu się i spoceniu na zimno i na przeciąg, zdejmowania ze siebie ubrania, picia wody, lub siadania na kamiennych ławkach, należy się wystrzegać, jako rzeczy niezmiernie szkodliwej.

8. Wszelkie złamania, wywichnięcia i skaleczenia powstałe z gwałtownych wysiłenń szybkich i skoków nawet chociażby się nie wielkiem objawiały bólem, winny być zawsze zbadane przez lekarza.

9. Sala, w której się odbywają ćwiczenia gimnastyczne, dobrze zawsze przewietrzaną być winna, a okno górne, jeżeli nie ma przeciągów, podczas ćwiczeń w porze letniej otwierać należy.

10. W letniej porze dobrze jest odbywać ćwiczenia na powietrzu świeżem.

11. Porą zimową w sali podczas ćwiczeń powietrze nie powinno być zbyt ocieplone.

12. Podłoga w tej części sali, gdzie się odbywają ruchy skokowe, winna być wysypana grubą warstwą piasku.

13. Nad przestrzeganiem wyżej wskazanych przepisów czuwać ma nauczyciel kierujący i w ogóle nauczyciele, tudzież sprawujący nadzór w godzinach ćwiczeń.

## II. Regulamin gimnastyczny.

(Ćwiczenia gimnastyczne).

1. Na ćwiczenia należy przybywać o oznaczonej godzinie (jeżeli można) a każdy winien się zaopatrzyć do ćwiczeń w lekkie ubranie (patrz § 3 regulaminu zdrowoty).

UWAGA. Słowo: "Czołem" używa każdy Sokół przy powitaniu wchodząc na salę.

2. W godzinach ćwiczeń młodzieży szkoły gimnastycznej Gniazda, mają wstęp do sali gimnastycznej rodzice lub krewni uczniów, winni jednak przedstawić się gospodarzowi hali, naczelnikowi lub nauczycielowi kierującemu.

3. Ćwiczenia gimnastyczne odbywają się w dwu działach; wspólne i na przyrzędach.

### A) Ćwiczenia wspólne.

(Gimnastyka pokojowa).

4. Na dany znak do ćwiczeń wspólnych staje każdy w oznaczonym miejscu; później przybyli stają w miejscu wolnym tak, żeby ani innych uszkodzić, ani przez nich uszkodzonymi być nie mogli. Podczas ćwiczeń tych należy zachować spokój a całą baczność skierować na komendę nauczyciela lub naczelnika. Stanowiska swego dowolnie nikt zmieniać nie powinien.

5. Wszelkie ćwiczenia wspólne winne być wykonywane w takcie, dokładnie i z należytym wytężeniem mięśni. Przy użyciu lasek, ciężarów i t. p. przyborów, zaleca się baczność i ostrożność, żeby nie uszkodzić siebie, lub drugiego; a z tego samego powodu nie wolno nikomu podczas ćwi-



czeń w spółnach wykonywać innych ćwiczeń, szczególnie na przyrządach.

6. Po skończeniu ćwiczeń odnosi każdy przybory na oznaczone dla nich miejsce, przyczem się zauważa, że ciężarki, kulolaski, drążki żelazne i t. d. należy składać zwolna, a nie opuszczać lub rzucać na ziemię.

7. Ćwiczeń wspólnych nie należy opuszczać, stanowią one bowiem podwalinę fizycznego rozwoju.

### *B) Ćwiczenia na przyrządach.*

8. Do ćwiczeń w oddziałach stają ćwiczący według stopnia siły, zachowują ściśle oznaczony porządek następstwa, nie wolno zaś przyłączać się samowolnie do innych oddziałów, lub ćwiczyć luźnie bez nadzoru.

9. Przy ćwiczeniach tych ma każdy baczność zwracać uwagę na okazane przez przodownika ćwiczenia i podawane wskazówki, a gdy nań kolej przyjdzie, przystąpić bez ociągania do ćwiczenia, choćby którego nie był w stanie dokładnie wykonać, gdyż samo usiłowanie już jest ćwiczeniem.

10. Zabrania się wszelkiego przeszkadzania podczas wykonywania ćwiczeń, a przeszkadzający ma na hasło "z drogi" natychmiast ustąpić.

11. Ćwiczenia przed i po godzinach zwyczajnych ćwiczeń, dozwolone są tylko o tyle, o ile zezwoli na to nauczyciel kierujący, a w takim razie ćwiczący się winien sam przestrzegać i czuwać nad przestrzeganiem przepisu § 10 i następnych 12 i 13.

12. Nim się przystąpi do ćwiczeń na jakim przyrządzie, należy go opatrzyć i należyście usta-

wieć. Nie wolno wykonywać ćwiczeń, których się z nauczycielem nie przerabiało, do ćwiczeń zamachowych zaś należy mieć zawsze zapewnioną pomoc. Wszelkie ćwiczenia winne być wykonywane tak prawą jak i lewą stroną ciała, by uniknąć jednostronności.

13. Gdy ćwiczący wspina się po tyczce lub linie, nie wolno przeszkadzać mu wywijając liną, wspinając się za nim i t. p.

Dla uniknięcia wypadków przy wszelkich ćwiczeniach w huśtaniu i zamachowych, ostrzega się wołając "z drogi".

Sznur do skoku winien być naprężony, lecz ruchomy, a nie o stojaki nakręcony; na drążku poziomym, gdy się go podskokiem dosięgnąć nie może, ani na poręczach, na które w podpór wyskoczyć lub na których nie można wykonać spierana—ćwiczeń wykonywać nie wolno.

Huśtanie na kółkach lub orezyku stojąco lub siedząco jest zabronione.

Linami i drabinami sznurowemi nie wolno wywijać ani huśtać się na nich; na wspinalni nie wolno się ześlizgywać, tylko prawidłowo spuszczać; na ukośnej drabinie wolno ze spodu tylko do takiej wspinać wysokości, do jakiej się ćwiczący po tyczce wspiąć potrafi.

Wszelkie skoki wykonują się zawsze na palce stóp z ugięciem kolan (t. j. przysiadem) nigdy na pięty z wyprężonemi nogami.

Przy ćwiczeniach w rzucaniu, lub ciskaniu (oszczepami, kulami i t. p.) winno się zwracać uwagę, czy przestrzeń jest wolna.

### III. Szermierka i zapasy.

1. Przystępujący do szermierki obiera należyte ochronidła, opatruje płaszcz czy nie nadwreżony lub szpadę czy opatrzona na grocie w kulkę ochronną.

2. Przy szermierce siecznej winno się baczyć, by przeciwnika jakim niezręcznym ruchem nie skaleczyć; wszelkie cięcia wykonują się lekko nie zaś z siłą.

Do zapasów i wolnej szermierki nie wolno przystępować bez nadzoru nauczyciela, a rozpoczynać ich wprzód nim obaj przeciwnicy nie znajdują się w prawidłowej postawie.

Wśród zapasów nie wolno opuszczać stanowiska lub bez uprzedzenia przeciwnika cofać się; chcący zaprzestać winien oznajmić to przeciwnikowi. Przy zapasach nie należy unosić się gniewem, a najsurowiej wzbrania się wszelkiego szarpania, uderzeń lub t. p.

### IV. Strzelanie do celu.

1. W strzelaniu mogą brać udział tylko członkowie Gniazda. Dnie i porę, w których jest otwarta strzelnica, oznacza administracya lub komitet zabawowy Gniazda, do którego należy zarząd strzelnicy. Nie mający własnej broni używają sztuców Gniazda za wynagrodzeniem od strzału ustanowionem przez komitet zabawowy.

2. Wstępujący na strzelnicę zgłasza się u wykonującego nadzór, wpisuje się do księgi strzelających i strzela tylko w porządku następstw, w

jakim został wpisany. Przy nabijaniu i strzelaniu należy zachować największą przezorność.

Nabitą broń winno się podnosić pionowo i w kierunku tym wytrzymać tak długo, dopóki tarczownik nie dał znaku dzwonkiem. Przestrzeń między stanowiskiem a tarczą winna być zagrodzoną, a przekroczenie tego odgrodzenia najsurowiej się zabrania.

## V. Przepisy wykonawcze.

Nad zachowaniem przepisów tego regulaminu czuwa przede wszystkim naczelnik, nauczyciel lub nauczyciele, tudzież gospodarz Gniazda.

Równy obowiązek ciąży na wszystkich w ogóle nauczycielach Gniazda i przodownikach co do powierzonych im oddziałów.

W sprawach gimnastyki dotyczących, należy w razie jakiegokolwiek wątpliwości udać się do nauczyciela kierującego; w sprawach Gniazda do sprawującego inspekcją członka Gniazda.

W razie niekarności którego z ćwiczących, naczelnik lub nauczyciel ma prawo usunąć go od ćwiczeń na czas przez tegoż ograniczony. W razie gdyby powyższa kara nie była skuteczną, ćwiczący nadal na ćwiczenia uczęszczać nie powinien.

## VI. Regulamin zdrowotny.

1. Ubranie gimnastykującego składa się głównie ze spodni, pasa, koszuli bez rękaw i pantofli; winno być lekkie i nie obcisłe, ażeby wszelkie ruchy tak kończyn jako też tułowia z łatwością

i swobodą odbywać się mogły. Mocny pas skórzany albo płócienny niezbyt jednak uciskający jest wskazanym i użytecznym. Żadnych okryć na głowę ani chustek na szyję przy ćwiczeniach używać nie należy.

2. Do ćwiczeń nie należy nigdy przystępować po obfitem jedzeniu, ale w parę dopiero godzin po przyjęciu pożywienia, (ćwiczenia gimnastyczne lepiej odbywać po kąpieli aniżeli przed).

3. Ruchy gimnastyczne wykonują się w jednej mierze we wszystkich kierunkach, aby współcześnie cała muskulatura jednomiernie mogła się rozwijać.

4. Nigdy ruchów i ćwiczeń gimnastycznych nie należy doprowadzić aż do nadmiernego zmęczenia t. j. aż do wysilenia, ale przeciwnie wykonywać je trzeba stopniowo i zwolna w miarę rozwijania się sił.

5. Ruchy, w których gimnastykujący zwraca się głową ku ziemi a nogami ku górze powinny być zawsze krótkie.

6. Członkowie biorący udział w ćwiczeniach gimnastycznych stosują się do regulaminu zdrowotnego gimnastycznego.

7. Każdemu członkowi wolno wprowadzić gościa do sali Gniazda, winien go jednak przedstawić gospodarzowi lub naczelnikowi kierującemu.

8. Całość i czystość urządzeń w lokalnościach Gniazda porucza się opiece wszystkich członków.

9. Przyborów gimnastycznych nie można wypożyczać chyba tylko za zezwoleniem całego ogółu, lub też administracyi Gniazda.

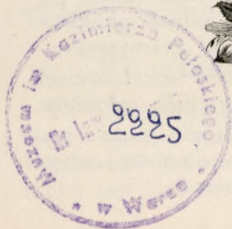
10. Szkada rozmyślnie lub przez nieostrożność zrządzona, winna być przez uszkodzającego Gniazdu wynagrodzoną.

11. W lokalnościach Gniazdu podczas ćwiczeń zabrania się palenia i gryzienia tytoniu a także plucia na podłogę jako też picia piwa i wódek.

12. Do przebierania się i składania rzeczy służy szatnia; ubrania gimnastyczne winne być oznaczone znakiem, lub nazwiskiem właściciela, a za ubrania takie nie zabrane w 14 dni od dnia wystąpienia Gniazdo nie odpowiada. Cudzego ubrania nie należy używać bez wyraźnego zezwolenia właściciela.

13. Zegarki, pugilaresy, kosztowności i t. p. oddaje się na czas ćwiczeń w osobne przechowanie.

14. Występujący z Gniazda winien się zastosować do przepisów zawartych w konstytucyi Gniazda Sokół Polski No. 1.









Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzw- yczajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń	.....	.....	.....	.....	.....
Luty	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień	.....	.....	.....	.....	.....
Maj	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer.	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień	.....	.....	.....	.....	.....

Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzwy- czajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń .	.....	.....	.....	.....	.....
Luty ....	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec..	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień	.....	.....	.....	.....	.....
Maj .....	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec...	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień.	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer.	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień	.....	.....	.....	.....	.....





Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzw- yczajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń	.....	.....	.....	.....	.....
Luty	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień	.....	.....	.....	.....	.....
Maj	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer.	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień	.....	.....	.....	.....	.....

Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzwy- czajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń	.....	.....	.....	.....	.....
Luty	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień	.....	.....	.....	.....	.....
Maj	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer.	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień	.....	.....	.....	.....	.....









Rok .....

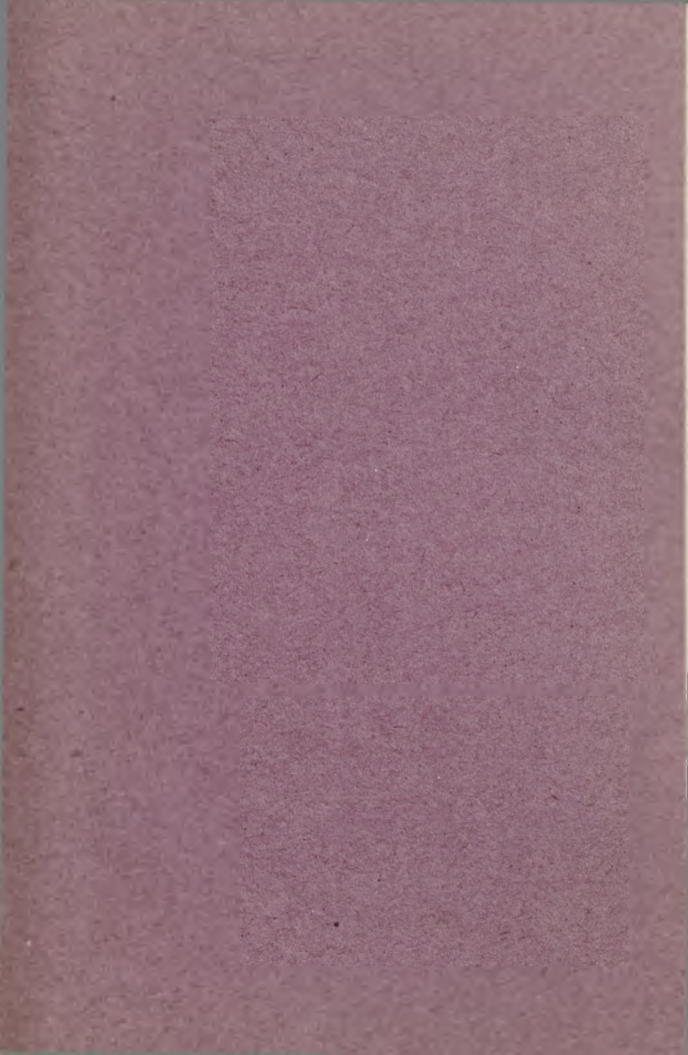
No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzw- yczajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Luty . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Maj . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer. . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....

Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzwy- czajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń ..	.....	.....	.....	.....	.....
Luty ....	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec ..	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień ..	.....	.....	.....	.....	.....
Maj .....	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec ..	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec ...	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień ..	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień ..	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer. ..	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad ..	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień ..	.....	.....	.....	.....	.....





Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzw- yczajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Luty . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Maj . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer. . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....

Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzwy- czajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Luty . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Maj . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer. . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....







Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzw- yczajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń	.....	.....	.....	.....	.....
Luty	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień	.....	.....	.....	.....	.....
Maj	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer.	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień	.....	.....	.....	.....	.....

Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzwy- czajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Luty . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Marzec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Kwiecień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Maj . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Czerwiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Lipiec . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Sierpień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Wrzesień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Paździer. . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Listopad . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....
Grudzień . . . . .	.....	.....	.....	.....	.....





Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzwy- czajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń . . . . .					
Luty . . . . .					
Marzec . . . . .					
Kwiecień . . . . .					
Maj . . . . .					
Czerwiec . . . . .					
Lipiec . . . . .					
Sierpień . . . . .					
Wrzesień . . . . .					
Paździer. . . . .					
Listopad . . . . .					
Grudzień . . . . .					

Rok .....

No. ....

Miesiąc	Dzień	Składki zwy- czajne	Składki nadzw- yczajne	Ogółem	Podpis Sekretarza Finansowego.
Styczeń . . . . .					
Luty . . . . .					
Marzec . . . . .					
Kwiecień . . . . .					
Maj . . . . .					
Czerwiec . . . . .					
Lipiec . . . . .					
Sierpień . . . . .					
Wrzesień . . . . .					
Paździer. . . . .					
Listopad . . . . .					
Grudzień . . . . .					











